

# GUIA DO CERTIFICANDO

v2

## Certificação COOP B-100

Tudo o que você precisa saber para se inscrever, preparar-se, realizar o exame e acompanhar sua certificação.



# A NOVA ERA DA EXCELÊNCIA COOPERATIVA





## TABELA DE CONTROLE DO DOCUMENTO

| Campo                 | Informação                                 |
|-----------------------|--------------------------------------------|
| Versão do documento   | V2                                         |
| Data de publicação    | 26/08/2026                                 |
| Data de vigência      | 26/08/2027                                 |
| Área responsável      | Núcleo de Educação e Projetos da Confebras |
| URL da versão oficial | A acrescentar                              |

## PARTE 1 — BOAS-VINDAS E APRESENTAÇÃO

### 1\_ BOAS-VINDAS

Parabéns por escolher a **Certificação COOP B-100**. Criada pela Certificadora Confebras, a COOP B-100 reconhece conhecimentos fundamentais sobre o cooperativismo de crédito, seus princípios, sua história, sua estrutura, sua governança e o funcionamento do Sistema Nacional de Crédito Cooperativo — SNCC. Este Guia acompanha você da inscrição à realização do exame e, após a aprovação, à emissão e ao acompanhamento da certificação. Leia as orientações antes de concluir sua inscrição e novamente antes do exame.

**IMPORTANTE NATUREZA DA CERTIFICAÇÃO:** A COOP B-100 é uma certificação privada de reconhecimento de conhecimentos. Ela não constitui habilitação, autorização, licença ou credenciamento para o exercício de atividade regulada por órgão público ou autoridade competente.

### 2\_ SOBRE A CERTIFICADORA

A Certificadora Confebras é a unidade da Confederação Brasileira das Cooperativas de Crédito — Confebras responsável pela administração do programa de certificação. A Confebras é a entidade de representação e apoio do Sistema Nacional de Crédito Cooperativo (SNCC), atuando na defesa, no fortalecimento e no desenvolvimento do cooperativismo de crédito no Brasil. A Certificadora opera com transparência, imparcialidade, isonomia, acessibilidade, confidencialidade, integridade e melhoria contínua, e conta com um Comitê Técnico colegiado responsável pela validação das matrizes de competências, dos programas detalhados, dos critérios de avaliação e da qualidade dos exames.



### 3\_ O QUE É A CERTIFICAÇÃO COOP B-100?

A COOPB-100 é uma certificação privada de reconhecimento de conhecimentos fundamentais sobre o cooperativismo de crédito. Ela avalia conhecimentos organizados nos seguintes eixos:

- Cooperativismo e sua origem;
- Cooperativismo brasileiro;
- Doutrina cooperativista;
- Sistema Financeiro Nacional e Sistema Nacional de Crédito Cooperativo;
- Estrutura de governança;
- Conceitos econômicos relacionados à relação cooperativa-cooperado.



A certificação é destinada a pessoas que desejam conhecer, reconhecer ou ampliar seus conhecimentos sobre o cooperativismo de crédito: profissionais de cooperativas, pessoas que desejam ingressar no setor, estudantes, lideranças e demais interessados. Salvo disposição específica publicada pela Confabras, não é exigida formação acadêmica, experiência profissional ou vínculo com cooperativa de crédito. Os conteúdos avaliáveis estão descritos na Matriz de Competências e no Programa Detalhado vigentes.

### 4\_ A JORNADA DO CERTIFICANDO

- 1 Conhecer a certificação e ler os documentos oficiais (Edital, Regulamento, Matriz, Programa, Termos, Política de Privacidade, Procedimento de Recursos e requisitos técnicos);
- 2 Realizar a inscrição no portal oficial e aceitar os Termos e a Política de Privacidade;
- 3 Efetuar o pagamento e aguardar a confirmação da inscrição;
- 4 Acessar a plataforma, preparar o ambiente e realizar o teste técnico;
- 5 Realizar o exame online com monitoramento remoto;



6

Acompanhar o resultado (provisório ao final e definitivo após validações);

7

Em caso de aprovação, receber e validar o certificado digital;

8

Acompanhar a validade e a renovação da certificação.

**IMPORTANTE:** Após a confirmação da inscrição, o participante terá **180 dias corridos** para realizar as tentativas previstas, contados a partir do marco definido nos documentos oficiais. A inscrição dá direito a até **duas tentativas regulares**, observados os prazos e as condições aplicáveis.

| Item                 | Regra/Descrição                                         |
|----------------------|---------------------------------------------------------|
| Modalidade           | Online, com monitoramento remoto                        |
| Questões             | 40 questões objetivas de múltipla escolha               |
| Duração              | Até 120 minutos                                         |
| Aprovação            | Mínimo de 70% das questões válidas                      |
| Tentativas           | Até duas tentativas regulares                           |
| Prazo da inscrição   | 180 dias corridos após a confirmação de pagamento       |
| Resultado definitivo | Disponível em até 7 dias úteis por e-mail               |
| Validade             | 24 meses a partir da data do recebimento do certificado |
| Suporte              | Canal de Ouvidoria (resposta em até 72h úteis)          |



## PARTE 2 — ANTES DA INSCRIÇÃO

### 6\_ DOCUMENTOS OFICIAIS E LEITURA OBRIGATÓRIA

Antes de concluir a inscrição e realizar o pagamento, é indispensável a consulta aos seguintes documentos:

- Regulamento Geral das Certificações;
- Edital da Certificação COOP B-100;
- Matriz de Competências e Programa Detalhado;
- Termos de Inscrição e Política de Privacidade;
- Procedimento de Recursos e Requisitos Técnicos;
- Condições de cancelamento, remarcação e reembolso.

### 7\_ COMO SE PREPARAR

Para se preparar, consulte os seis eixos, a Matriz de Competências, o Programa Detalhado e as sugestões de materiais disponibilizadas pela Confebras. Esses materiais apoiam o estudo, mas não garantem aprovação.

#### **Orientações de estudo:**

- Organize um cronograma dedicado a cada um dos seis eixos temáticos;
- Revise os princípios e a doutrina cooperativista;
- Familiarize-se com a estrutura do SFN e do SNCC;
- Pratique com os materiais oficiais e revise conceitos econômicos da relação cooperativa-cooperado.

## PARTE 3 — MOMENTO DA INSCRIÇÃO

### 8\_ COMO PAGAR A CERTIFICAÇÃO

A inscrição é pessoal e intransferível. O participante deve fornecer informações verdadeiras, corretas e atualizadas, conferir o nome que será exibido no certificado e guardar o protocolo ou comprovante da contratação.

#### **Passo a passo para inscrição:**

1. Preencha os dados solicitados no portal oficial;
2. Aceite os Termos de Inscrição e a Política de Privacidade;
3. Realize o pagamento pelos meios disponibilizados no portal;
4. Aguarde a confirmação da inscrição e verifique o e-mail cadastrado.



## PASSO A PASSO DA INSCRIÇÃO E PAGAMENTO:

Crie sua conta.

**Criar sua conta**  
Complete seu cadastro em 6 etapas simples

1 — 2 — 3 — 4 — 5 — 6  
Etapa 1 de 6

**Conta e Acesso**  
Crie suas credenciais de acesso ao sistema

Email \*

seu@email.com

Senha \*      Confirmar Senha \*

Mínimo 8 caracteres      Digite a senha novamente

Cooperativa (opcional)

Próximo >

Já tem uma conta? [Faça login](#)

© 2026 CONFEBRAS. Todos os direitos reservados.

**ORIENTAÇÕES DE OPERAÇÃO:** Atualmente, apenas o campo “cooperativa” é opcional. Ao concluir o cadastro na área do aluno (perfil), o candidato pode editar e alterar os dados no campo “perfil”. A emissão da nota fiscal será feita pela Confebras e enviada para o e-mail de cadastro do usuário.



Escolha sua certificação.

ⓘ Seu cadastro ainda não está concluído. Ele passa a valer quando o pagamento for confirmado — até lá, o acesso à plataforma fica limitado a esta tela. Você pode fechar a página e voltar com CPF e senha para pagar.



NÍVEL 1

## COOP B-100 Profissional

Base Operacional: compreensão e fundamentação do SNCC para atuação na linha de frente.

40 questões · 2 tentativas

**R\$ 220,00**

Continuar →



Escolha o método de pagamento.



NÍVEL 1

## COOP B-100 Profissional

R\$ 220,00 · 2 tentativas incluídas

① Seu cadastro ainda não está concluído. Ele passa a valer quando o pagamento for confirmado — até lá, o acesso à plataforma fica limitado a esta tela. Você pode fechar a página e voltar com CPF e senha para pagar.

### Escolha como pagar



PIX

Pagamento instantâneo



EM BREVE

Cartão

Crédito ou débito



Boleto

Compensa em 1 a 2 dias úteis

Pagar com PIX · R\$ 220,00

Pagamento seguro

Sendo a atualização automática. O boleto dependerá do banco para dar autorização de pagamento para obter acesso e o cartão de crédito a validação da operadora. Após a validação de pagamento irá receber um e-mail com sua autorização de acesso.

**Cancelamento e Reembolso:** Observarão a legislação aplicável, os Termos de Inscrição e as condições comerciais informadas no momento da contratação.



## PARTE 4 — COMO ACESSAR A PLATAFORMA E REALIZAR O EXAME

### 9\_ COMO ACESSAR A PLATAFORMA

O acesso à plataforma de certificação é feito exclusivamente pelo portal oficial: <https://www.certificacaoconfebras.coop.com.br>. A prova é realizada exclusivamente em computador (notebook ou desktop). Celular, tablet e modo retrato não são suportados. Sem o ambiente adequado, o botão “Iniciar Prova” permanece bloqueado.

É obrigatória a instalação da **extensão de segurança Confebras**, disponível na Chrome Web Store (<https://chromewebstore.google.com/detail/ccocnbjonphcecdgjgohfplakcajciah>). Após a confirmação da inscrição, o participante acessa o ambiente de certificação pelo portal, com as credenciais criadas no cadastro.

### 10\_ PREPARE SEU AMBIENTE E FAÇA O TESTE TÉCNICO

Antes do exame, providencie computador ou notebook compatível, conexão estável, webcam, microfone, navegador atualizado, ambiente privativo, silêncio, boa iluminação e documento oficial de identificação. Faça o teste de compatibilidade com antecedência.

#### Requisitos Técnicos Detalhados:

- **Sistemas aceitos:** Windows 10 ou superior; macOS 11/Big Sur ou superior; Linux/Ubuntu 20.04 ou equivalente.
- **Não aceitos:** iOS, iPadOS, Android, Chromebook gerenciado, dispositivos móveis.
- **Navegadores:** Somente Chromium atualizados (Google Chrome e Microsoft Edge). Não suportados: Safari, Firefox, Opera, Internet Explorer ou janelas anônimas.
- **Internet:** Mínimo obrigatório 2 Mbps download / 1 Mbps upload. Recomendado 5 Mbps download / 2 Mbps upload.
- **Permissões:** Câmera (ideal 1280×720), Microfone, Compartilhamento de tela inteira e Extensão Confebras ativa.

**ATENÇÃO:** A plataforma só aceita acesso originado no Brasil. VPN, proxy ou Tor tendem a ser bloqueados. Em redes corporativas, o setor de TI deve liberar os domínios oficiais na porta 443 sem inspeção SSL.



## 11\_ REGRAS BÁSICAS PARA REALIZAÇÃO DA CERTIFICAÇÃO

| Categoria       | Regras e Procedimentos                                                                  |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Identificação   | Procedimentos de autenticação e prova de vida via webcam no início do exame.            |
| Permitido       | Permanecer sozinho, manter câmera/microfone ativos, conexão estável.                    |
| Proibido        | Celular, consulta externa, auxílio de terceiros, fotografar questões, sair do ambiente. |
| Falhas Técnicas | Comunicar em até 24h pelos canais oficiais.<br>Prazo de análise de 72h.                 |

**QUESTÃO COM PROBLEMA:** Se identificar erro em uma questão, utilize a ferramenta de relato na plataforma. Se o erro for confirmado, a pontuação será recalculada para beneficiar o participante. O relato não substitui o recurso formal.

## PARTE 5 — DEPOIS DO EXAME

### 12\_ RESULTADO, APROVAÇÃO E CERTIFICADO

O resultado ao final do exame é provisório. A aprovação definitiva ocorre após validação dos registros de monitoramento. Em um exame de 40 questões, são necessários **28 acertos (70%)**. O certificado digital em PDF será enviado por e-mail e ficará disponível para download no ambiente do aluno.

- Consulta de autenticidade: <https://www.certificacaoconfebras.com.br/consulta-certificado>

### 13\_ VALIDADE E RENOVAÇÃO

A Certificação COOPB-100 tem validade de **12 meses** após a data de aprovação. A renovação seguirá o procedimento vigente da Confebras no período do vencimento, podendo envolver novo exame.

### 14\_ NÃO APROVAÇÃO E RECURSOS

Caso não atinja a pontuação na primeira tentativa, o participante poderá utilizar a segunda tentativa regular dentro do prazo de 180 dias. Recursos sobre questões ou resultados podem ser interpostos em até 72 horas após o recebimento do resultado oficial.



## 15\_ CANCELAMENTO E REEMBOLSO

O cancelamento e eventual reembolso observarão estritamente os Termos de Inscrição aceitos no momento da compra e a legislação de defesa do consumidor aplicável.

## PARTE 6 — INFORMAÇÕES GERAIS

## 16\_ PROTEÇÃO DE DADOS E CONFIDENCIALIDADE

A Confebras trata dados pessoais conforme a LGPD e sua Política de Privacidade. Questões e gabaritos são confidenciais. A reprodução ou compartilhamento de conteúdo do exame é proibida e sujeita a sanções.

## 17\_ PERGUNTAS FREQUENTES DA COOP B-100 (FAQ)

- **O que é a COOP B-100?** Certificação privada de conhecimentos fundamentais sobre cooperativismo de crédito.
- **Quem pode se inscrever?** Qualquer interessado, sem exigência de formação prévia.
- **Como é o exame?** Online, 40 questões, 120 minutos, monitoramento remoto.
- **Qual a nota de aprovação?** Mínimo de 70% (28 acertos).
- **Quantas tentativas tenho?** Duas tentativas dentro de 180 dias.
- **Posso fazer pelo celular?** Não. Apenas computador (desktop ou notebook).

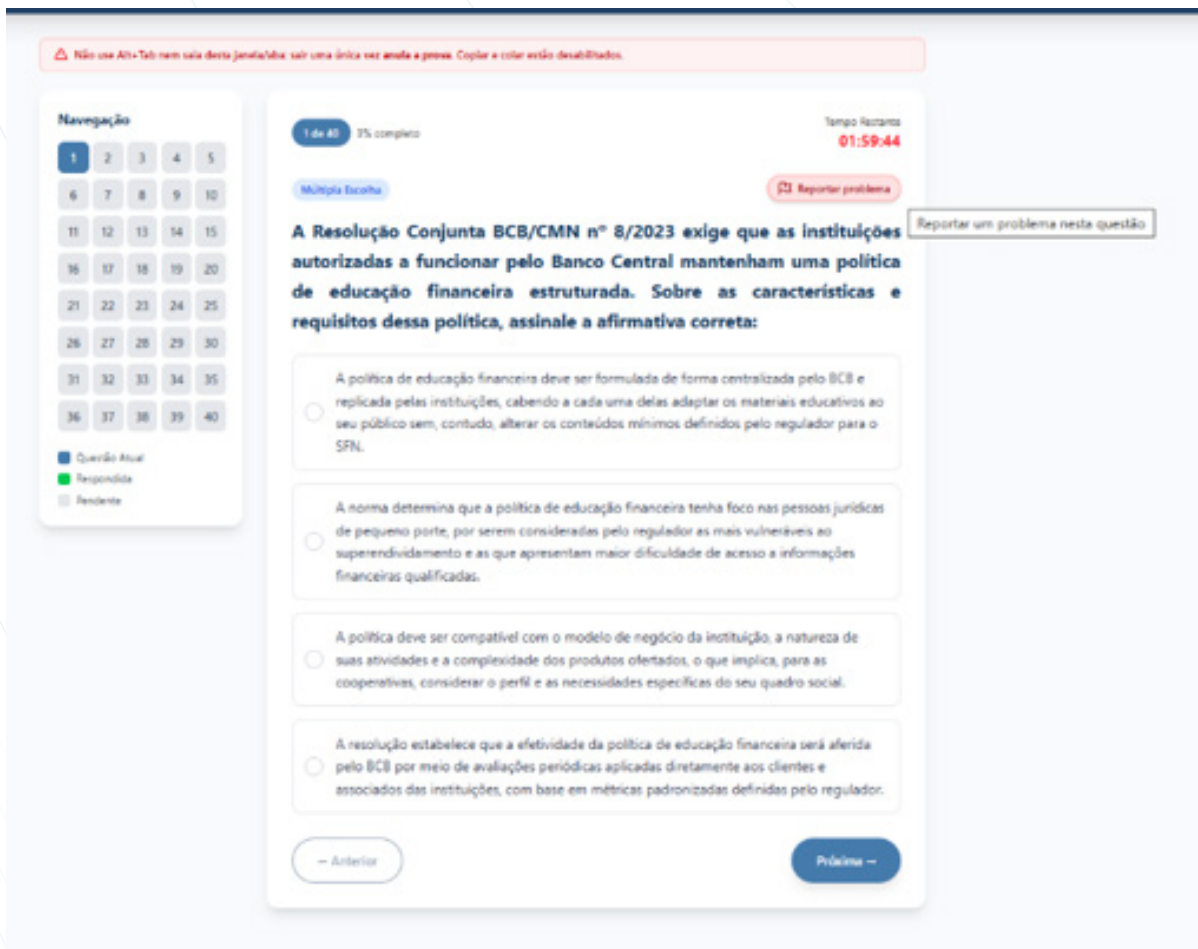
## 18\_ SEU FEEDBACK É MUITO IMPORTANTE PARA NÓS

A Confebras valoriza sua opinião para aprimorar o programa.

Durante a prova, você poderá reportar eventuais inconsistências nas questões. Ao final, será convidado(a) a avaliar sua experiência por meio de um breve questionário disponível na plataforma.

Seu feedback é fundamental para o aperfeiçoamento da Certificação COOP B-100 e contribuirá para tornar o processo cada vez mais seguro, claro e alinhado às necessidades do cooperativismo de crédito.

Durante o exame.



⚠ Não use Alt+Tab nem saia desta janela/tela, sair uma única vez anula a prova. Copiar e colar estão desabilitados.

**Navegação**

|    |    |    |    |    |
|----|----|----|----|----|
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| 6  | 7  | 8  | 9  | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 31 | 32 | 33 | 34 | 35 |
| 36 | 37 | 38 | 39 | 40 |

■ Questão Atual  
■ Respondida  
■ Pendente

1 de 40 3% completo

Tempo Restante  
**01:59:44**

Múltipla Escolha

**Reportar problema**

Reportar um problema nesta questão

**A Resolução Conjunta BCB/CMN nº 8/2023 exige que as instituições autorizadas a funcionar pelo Banco Central mantenham uma política de educação financeira estruturada. Sobre as características e requisitos dessa política, assinale a afirmativa correta:**

- ☐ A política de educação financeira deve ser formulada de forma centralizada pelo BCB e replicada pelas instituições, cabendo a cada uma delas adaptar os materiais educativos ao seu público sem, contudo, alterar os conteúdos mínimos definidos pelo regulador para o SFN.
- ☐ A norma determina que a política de educação financeira tenha foco nas pessoas jurídicas de pequeno porte, por serem consideradas pelo regulador as mais vulneráveis ao superendividamento e as que apresentam maior dificuldade de acesso a informações financeiras qualificadas.
- ☐ A política deve ser compatível com o modelo de negócio da instituição, a natureza de suas atividades e a complexidade dos produtos ofertados, o que implica, para as cooperativas, considerar o perfil e as necessidades específicas do seu quadro social.
- ☐ A resolução estabelece que a efetividade da política de educação financeira será aferida pelo BCB por meio de avaliações periódicas aplicadas diretamente aos clientes e associados das instituições, com base em métricas padronizadas definidas pelo regulador.

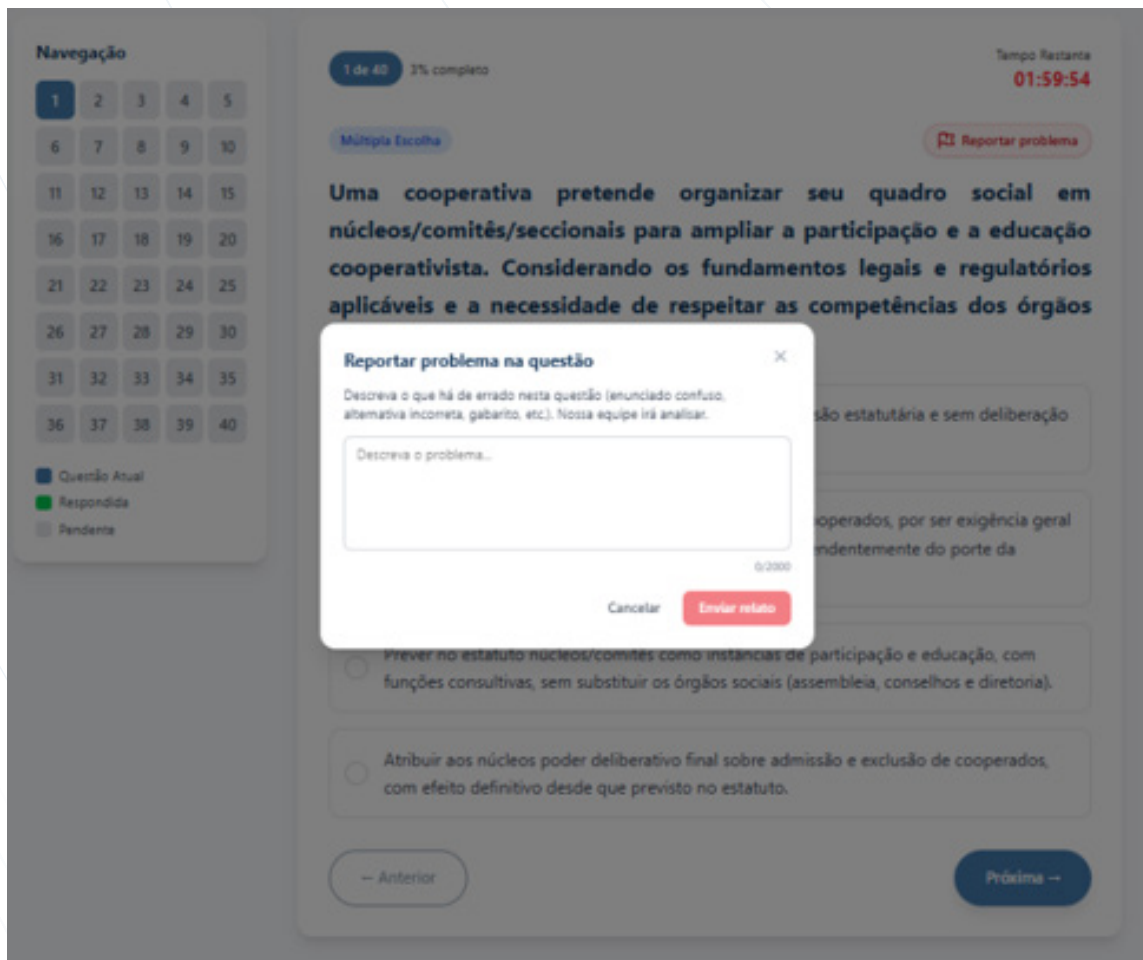
— Anterior — Próxima —

**Durante a realização do exame reporte qualquer problema encontrado.**

Caso identifique alguma inconsistência durante a prova, como enunciado confuso, alternativa incorreta, erro de digitação ou qualquer outra situação que possa comprometer a compreensão da questão, utilize o botão **“Reportar problema”**, disponível em todas as questões.

Após clicar no botão, será aberta uma janela para que você descreva o problema identificado. Nossa equipe técnica analisará todas as ocorrências registradas.

Relate inconsistências.



The screenshot displays the CONFEBRAS exam interface. On the left, a 'Navegação' (Navigation) panel shows a grid of question numbers from 1 to 40. A legend indicates: 'Questão Atual' (Current Question) in blue, 'Respondida' (Answered) in green, and 'Pendente' (Pending) in grey. The main area shows '1 de 40' (1 of 40) and '3% completo' (3% complete). A 'Tempo Restante' (Remaining Time) of '01:59:54' is shown in red. A 'Reportar problema' (Report problem) button is visible. The question text reads: 'Uma cooperativa pretende organizar seu quadro social em núcleos/comitês/seccionais para ampliar a participação e a educação cooperativista. Considerando os fundamentos legais e regulatórios aplicáveis e a necessidade de respeitar as competências dos órgãos...'. A dialog box titled 'Reportar problema na questão' (Report problem on the question) is open, with a text input field labeled 'Descreva o problema...' (Describe the problem...) and buttons for 'Cancelar' (Cancel) and 'Enviar relato' (Send report). Below the dialog, two radio button options are visible: 'Prever no estatuto núcleos/comitês como instâncias de participação e educação, com funções consultivas, sem substituir os órgãos sociais (assembleia, conselhos e diretoria).', and 'Atribuir aos núcleos poder deliberativo final sobre admissão e exclusão de cooperados, com efeito definitivo desde que previsto no estatuto.'

**IMPORTANTE:** Utilize esse recurso apenas para reportar inconsistências relacionadas ao exame. O envio do relato não interfere na continuidade da sua avaliação.

**Ao finalizar, avalie sua experiência.**

Após concluir o exame, você será direcionado(a) para uma breve pesquisa de avaliação da plataforma e do processo de certificação.



## 19\_ SUPORTE

| Canal             | Contato/Informação                                                                                |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Portal Oficial    | <a href="https://www.certificacaoconfebras.coop.br">https://www.certificacaoconfebras.coop.br</a> |
| E-mail            | <a href="mailto:certificadora@confebras.coop.br">certificadora@confebras.coop.br</a>              |
| Telefone          | (61) 3323-2335                                                                                    |
| Horário           | 09h00 às 18h00 (Dias úteis)                                                                       |
| Prazo de Resposta | Até 72 horas                                                                                      |

## 20\_ CHECKLIST ANTES DE INICIAR

- Inscrição confirmada e dentro do prazo;
- Documento de identificação em mãos;
- Computador testado com a Extensão Confebras;
- Ambiente silencioso, privativo e iluminado;
- Conexão de internet estável e carregador conectado;
- Realizada a leitura completa do Edital e Regulamento.

## 21\_ MENSAGEM FINAL

A Certificação COOP B-100 representa o reconhecimento de conhecimentos fundamentais para compreender o cooperativismo de crédito. Prepare-se, realize o exame com atenção e acompanhe cada etapa pelos canais oficiais. Agradecemos sua confiança e desejamos sucesso em sua jornada.



**CERTIFICADORA  
CONFEBRAS**

Ed. Prime Business Convenience- SBS Qd. 02 Bloco "E", 15º Andar, Sala 1.503. CEP: 70070-120 - Brasília-DF  
Telefone: +55 (61) 3323-2335  
[www.confefbras.coop.br](http://www.confefbras.coop.br)